



LYCEE FRANÇAIS DE SINGAPOUR LTD

3000 Ang Mo Kio Avenue 3, Singapore 569928 • No. of Company : 198004581H

CHARGE(E) DE LA COMMUNICATION EXTERNE

Date : Mars 2018

Le Lycée Français de Singapour (« LFS », 2800 élèves et près de 400 collaborateurs), recherche un(e) Chargé(e) de la communication externe anglophone pour développer l'image et la notoriété du Lycée Français de Singapour auprès de communautés francophones et non francophones de Singapour, au travers de la création, rédaction et diffusion de différents supports de communication, et du développement et de l'animation d'un réseau de partenaires (médias, réseaux sociaux...)

Missions :

- Définir et mettre en place la stratégie de communication externe supportant la politique marketing
- Améliorer les outils de communication pour une meilleure lisibilité auprès du public (parents, partenaires, enseignants, etc...)
- Identifier et répertorier les médias cibles notamment digitaux (sites Internet, blogs, réseaux sociaux, etc)
- Créer et développer des relations privilégiées avec ces médias, afin de faciliter la diffusion des informations du LFS
- Remplir le rôle d'« Animateur de communauté », en animant régulièrement voire quotidiennement la présence du Lycée dans les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, réseaux professionnels, etc.)
- Réaliser une veille web, être à l'écoute, faire un état des lieux de la e-réputation du Lycée et de la communication faite par la concurrence
- Suivre les évolutions techniques et digitales dans le but d'élargir notre diffusion à de nouveaux médias
- Concevoir une ligne éditoriale de publications, de contenus de messages, de supports de communication, ...
- Vérifier la conformité et la qualité de l'information diffusée auprès des différents services (site internet, newsletters, presse, brochure, etc...) et s'assurer du respect des obligations liées au Council for Private Education
- Gérer les relations avec la presse et les partenaires
- Rédiger les communiqués et dossiers de presse, revues, panorama de la presse, affichages, etc...
- Concevoir des documents de communication externe
- Créer et mettre à jour de tableaux de bord et statistiques afin de réaliser le bilan des actions de communication
- Accompagner les équipes du LFS sur les outils, les usages et les bonnes pratiques des réseaux sociaux
- Etablir et gérer le budget propre à ses activités

Compétences, aptitudes, formation requises :

- Maîtrise courante de l'anglais exigée, un profil anglophone avec une excellente expression écrite sera privilégié.
- Bon niveau de français oral et écrit
- Connaissance du marché local
- De formation Bac +4/5 en journalisme ou communication avec une spécialité Web / Digital
- Première expérience (5 ans environ) dans un environnement actif sur les leviers digitaux, idéalement dans l'univers de l'éducation
- Excellente connaissance des différents médias et outils de mesure (études quantitatives, qualitatives, baromètres d'opinions...)
- Créativité, autonomie et qualité relationnelle
- Expérience en gestion de projet
- Capacité à travailler en équipe

Conditions de travail :

- Salaire selon la grille du LFS
- Bonus
- Assurance santé
- 8 semaines de congés payés à prendre durant les vacances scolaires

Pour postuler, merci d'envoyer votre CV à emploi@lfs.edu.sg