



LYCEE FRANÇAIS DE SINGAPOUR LTD

3000 Ang Mo Kio Avenue 3, Singapore 569928 • No. of Company : 198004581H

DIRECTEUR (TRICE) DES SYSTEMES D'INFORMATION

Le Lycée Français de Singapour (« LFS »), recherche un(e) Directeur(trice) des Systèmes d'Information.

Sous la responsabilité du Directeur Exécutif du Lycée, le/la Directeur(trice) Systèmes d'Information aura pour missions principales :

- L'élaboration de la stratégie et la politique Informatique du Lycée
 - Définir avec la Direction du Lycée et le Comité Exécutif les orientations stratégiques en matière d'informatique et de télécommunication
 - Définir la politique en matière de sécurité informatique
 - Recueillir les besoins des directions pédagogiques et administratives
 - Evaluer et préconiser les investissements informatiques correspondants aux besoins exprimés
 - Assurer une veille technologique sur les évolutions du secteur en matière de systèmes d'information
 - Définir un schéma directeur informatique
- La contribution au pilotage de l'organisation
 - Préconiser de nouveaux usages, communiquer auprès de la Direction et des personnels du Lycée sur les changements technologiques apportés
 - Intégrer les normes juridiques, sécurité, compliance dans la gestion des projets informatiques
 - Evaluer le retour sur investissements (ROI) des projets menés
- La mise en œuvre de la politique informatique et la gouvernance des Systèmes d'Information adaptées aux besoins du Lycée
 - Garantir la continuité du service informatique et télécoms
 - Garantir la cohérence entre les systèmes d'information
 - Superviser la rédaction des cahiers des charges
 - Superviser la conception et la mise en œuvre des systèmes d'information
 - Animer les réunions de pilotage des projets informatiques
 - Assurer la liaison entre la DSI et l'ensemble des services du Lycée
- En lien avec le service Finance, la définition et le pilotage du budget de la Direction des Systèmes d'Information en adéquation avec les besoins du Lycée et la politique informatique à mettre en œuvre
- La définition de la politique d'externalisation
 - Elaborer la politique d'externalisation informatique du Lycée
 - Elaborer les appels d'offres et analyser les offres de sous-traitance en coordination avec le service des Achat du Lycée et la Direction du Lycée
 - Suivre et contrôler l'efficacité des prestations
- L'organisation et le management des équipes de la Direction des Systèmes d'Information (DSI) - environ 10 personnes
 - Organiser la DSI de façon optimale
 - Assurer le dimensionnement des équipes en fonction des besoins du Lycée (support, projets à mettre en œuvre, ...)



LYCEE FRANÇAIS DE SINGAPOUR LTD

3000 Ang Mo Kio Avenue 3, Singapore 569928 • No. of Company : 198004581H

- Superviser et coordonner le travail de l'ensemble des équipes IT (ERP, Support, projets, ...)

Profil recherché :

- Issu(e) d'une formation supérieure, (Ecole d'ingénieur ou équivalent), vous bénéficiez d'une solide expérience sur un poste similaire, si possible dans le même secteur
- Expérience probante en management et pilotage des projets informatiques, maîtrise des normes de sécurité
- Proactivité, rigueur et dynamisme
- Sens de la négociation et de la communication
- Grande confidentialité exigée
- Maîtrise de la langue anglaise et française

Conditions de travail :

- Contrat à durée indéterminée – poste à pourvoir rapidement
- Temps plein de 42h hebdomadaires.

Modalités de recrutement :

Envoyer CV et Lettre de motivation **sur emploi@lfs.edu.sg**

ou par courrier :

Mr Le Provisieur

Lycée Français de Singapour

3000 Ang Mo Kio Avenue 3

Singapore 569928